

Formazione e perfezionamento nella Federazione svizzera dei samaritani

1. Contenuto e ambito di validità

Il regolamento disciplina la formazione e il perfezionamento dei quadri a tutti i livelli della FSS (quadri) nonché le altre offerte di formazione dell'organizzazione centrale della FSS per i propri soci.

Compiti, responsabilità e competenze dei quadri nonché i loro rapporti con sezioni samaritane, associazioni cantonali e organizzazione centrale della FSS sono fissati nel Regolamento dei quadri (OC 350).

2. Prescrizioni generali

2.1 Sistema delle formazioni

Le formazioni si basano su un sistema modulare. Esso è costituito da "blocchi" che si possono riunire in "moduli".

Il progressivo approfondimento dei contenuti della formazione viene indicato con numeri romani per quanto concerne i blocchi e con numeri arabi per quanto concerne i moduli del sistema di formazione.

L'aver portato a termine blocchi o moduli con numeri inferiori è il presupposto per l'ammissione a blocchi o moduli del medesimo tema specialistico con numeri superiori.

Il Comitato centrale stabilisce contenuto e durata (piani di lezione) dei singoli blocchi e moduli dell'intero sistema, che è riportato nell'appendice al regolamento, così come eventualmente gli altri requisiti di ammissione.

2.2 Computo delle competenze di cui si è già in possesso

2.2.1 Ammissione alle formazioni

I blocchi e i moduli portati a termine danno diritto per 5 anni a frequentare il blocco o modulo immediatamente superiore.

Nella decisione in merito all'ammissione, sulla base di un profilo di qualificazione personale (PQP), può essere preso in considerazione il fatto che in un periodo ancora antecedente siano stati frequentati blocchi o moduli o che siano state completate formazioni al di fuori della FSS.

Nel caso concreto il Segretario centrale decide definitivamente, sulla base del PQP, a quali blocchi o moduli si può concedere l'ammissione.

2.2.2 Esonero da una formazione

L'aver frequentato blocchi o moduli in un periodo antecedente i cinque anni o l'aver completato formazioni al di fuori della FSS può, sulla base di un PQP, costituire motivo sufficiente per essere esonerati dal frequentare blocchi o moduli.

Non si può essere esonerati dal frequentare i blocchi Introduzione ai corsi per la popolazione della FSS e Didattica specialistica.

L'essere esonerati dal frequentare un modulo non dispensa dall'obbligo di sostenere la relativa prova di competenza.

Le persone che sono titolari di un certificato FSEA livello 1 o di un attestato "Formatore con attestato professionale federale" oppure di un titolo equivalente, sono esentate dalle prove di competenza dei moduli 1 e 10.¹

Nel caso concreto il Segretario centrale decide se l'esonero può essere concesso.

2.3 Destinatari delle offerte di formazione

Possono frequentare blocchi o moduli i soci della FSS che

- desiderano svolgere una funzione a livello quadri in un gruppo giovanile Help, in un'associazione cantonale o nell'organizzazione centrale della FSS.
- vogliono perfezionarsi personalmente, specialmente per adempiere in modo ottimale le funzioni assunte in seno a un'associazione cantonale.

Per l'ammissione di partecipanti esterni il Comitato centrale fissa presupposti e condizioni.

2.4 Iscrizioni

2.4.1 Competenze

Le iscrizioni a formazioni dei quadri avvengono tramite la rispettiva organizzazione della FSS (gruppi di giovani samaritani Help, sezione samaritana, associazione cantonale od organizzazione centrale).

Lo stesso vale per le iscrizioni a formazioni tramite le quali un'organizzazione della FSS deve mettere dei soci in grado di svolgere in modo ottimale le funzioni assunte.

I soci o i partecipanti esterni, che desiderano seguire una formazione per interesse personale e a proprie spese, si iscrivono direttamente presso il Segretariato centrale.

2.4.2 Norme amministrative

Le iscrizioni avvengono tramite i formulari messi a disposizione dal Segretariato centrale.

I singoli aspetti amministrativi e organizzativi (termini per l'iscrizione, ecc.) sono definiti dal Segretario centrale nel quadro del presente regolamento.

3. Formazioni dei quadri

3.1 Regole generali

3.1.1 Attribuzione della responsabilità

L'organizzazione centrale della FSS è responsabile della formazione di tutti i quadri delle gruppi di giovani samaritani Help, delle sezioni samaritane (quadri di sezione), delle associazioni cantonali (quadri di associazione) e dei propri quadri (quadri OC).

¹ Inserito per deliberazione del Comitato centrale del 09.10.09

3.1.2 Organizzazione delle formazioni

Le formazioni dei quadri vengono organizzate dal Segretariato centrale. Sono offerte in tedesco, francese e italiano.

Sulla base di accordi scritti, il Comitato centrale può autorizzare le associazioni cantonali ad assumersi compiti nell'ambito della formazione di quadri di sezione.

3.1.3 Riunioni informative per i quadri delle sezioni e delle associazioni

La preparazione dei quadri futuri ai compiti che dovranno assumersi e alla formazione da seguire avviene nel quadro di una riunione orientativa.

I requisiti minimi in merito al contenuto di tali riunioni vengono fissati dal Comitato centrale.

Le iscrizioni alla formazione per i quadri di sezione o associazione sono possibili solo dopo la partecipazione a una riunione orientativa.

3.1.4 Corrispondenza/contatti con gli iscritti

Generalmente il Segretariato centrale è direttamente in contatto con i partecipanti, che si sono iscritti a una formazione, prima e nel corso della medesima. L'organizzazione della FSS che ha presentato l'iscrizione viene informata se, durante la formazione, il buon esito della stessa appare dubbio.

Le sezioni samaritane che hanno iscritto persone alla formazione dei quadri di sezione, vengono informate sulla conclusione di tale formazione.

Le associazioni cantonali vengono informate sulla conclusione della formazione dei quadri di gruppi giovani samaritani Help, di sezione e di associazione del loro comprensorio.

3.1.5 Assenze, congedo

Le parti di formazione che non si possono seguire devono essere recuperate.

Nel caso della formazione dei quadri dei gruppi giovanili Help si possono tollerare assenze giustificate fino a un massimo del 15% della durata della formazione.

3.1.6 Assicurazione

I partecipanti a una formazione sono assicurati dall'organizzazione centrale della FSS contro le conseguenze di responsabilità civile che possono derivare dal prendere parte alla medesima.

Non sussiste nessuna assicurazione della FSS per le conseguenze di infortuni.

3.1.7 Aspetti finanziari

a. Formazione dei quadri di sezione e associazione

I prezzi delle formazioni sono fissati dal Comitato centrale.

Le spese di viaggio nonché di vitto e alloggio durante la formazione sono a carico dell'organizzazione che ha effettuato l'iscrizione.

L'organizzazione della FSS che iscrive la persona alla formazione si

accorda direttamente con la stessa se assumersi o meno un'eventuale perdita di salario.

b. Formazione dei quadri dei gruppi giovanili Help

I prezzi delle formazioni sono fissati dal Comitato centrale.

Le spese di vitto e alloggio durante la formazione sono a carico dell'organizzazione che ha effettuato l'iscrizione.

Le spese di viaggio sono a carico dell'organizzazione centrale.

c. Formazione dei quadri OC

Tutti i costi relativi alla formazione concordata sono a carico dell'organizzazione centrale. Le spese di viaggio vengono rimborsate conformemente al regolamento.

Le eventuali indennità per perdita di salario vengono concordate individualmente.

3.1.8 Conclusione e attestati

L'organizzazione centrale attesta per iscritto ogni formazione seguita.

3.1.9 Documentazione

Il Segretariato centrale tiene una documentazione delle formazioni dei quadri seguite dai soci.

3.1.10 Diritto di ricorso

I partecipanti a una formazione possono presentare ricorso al Segretario centrale, se la direzione del corso giudica non superata la loro formazione.

La decisione del Segretario centrale è inappellabile.

3.2 Formazione dei quadri di sezione

3.2.1 Formatore I FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore I FSS" è costituita dal modulo 1. Contenuto e durata sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 1 deve essere portato a termine entro due anni.

c. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore I FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo certificato.

3.2.2 Monitore di corsi FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Monitore di corsi FSS" è costituita da

- modulo 1 e modulo 2
- un periodo di pratica, consistente nella direzione d'un Corso soccorritori², per impartire il quale è stata seguita l'introduzione, e in 10 ore di servizio a un posto samaritano.

Contenuto e durata dei moduli sono riportati nell'appendice al regolamento.

Il servizio richiesto al posto samaritano può essere prestato dopo l'iscrizione al modulo 2 o entro i 12 mesi antecedenti tale data.

² Modificato per deliberazione del Comitato centrale del 16.01.10

b. Condizioni di ammissione

Le condizioni di ammissione al modulo 2 sono riportate nell'appendice al regolamento ("ticket di entrata").

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 2 e le parti di pratica a esso inerenti devono essere portati a termine entro 2 anni.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Monitore di corsi FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.2.3 Monitore di sezione FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Monitore di sezione FSS" è costituita da

- modulo 1 e modulo 3
- un periodo di pratica in due parti, consistente in preparazione, direzione e analisi di un esercizio di sezione e in 10 ore di servizio a un posto samaritano.

Contenuto e durata dei moduli sono riportati nell'appendice al regolamento.

Il servizio richiesto al posto samaritano può essere prestato dopo l'iscrizione al modulo 3 o entro i 12 mesi antecedenti tale data.

b. Condizioni di ammissione

Le condizioni di ammissione al modulo 3 sono riportate nell'appendice al regolamento ("ticket di entrata").

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 3 e le parti di pratica a esso inerenti devono essere portati a termine entro 2 anni.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Monitore di sezione FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.2.4 Assistente FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Assistente FSS" è costituita dal modulo 4.

Contenuto e durata sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Condizioni di ammissione

Le condizioni di ammissione al modulo 4 sono riportate nell'appendice al regolamento ("ticket di entrata").

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 4 deve essere portato a termine entro due anni.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Assistente FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo attestato.

**3.3 Formazione dei quadri
Help**

a. Contenuto e durata

La formazione di capo Help FSS comprende i blocchi I – IV per capi Help. Contenuto e durata sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Condizioni di ammissione

Condizioni per l'ammissione ai corsi di formazione sono

- 1) 14 anni compiuti per il blocco I per capi Help
- 2) 15 anni compiuti per il blocco II per capi Help
- 3) 16 anni compiuti per il blocco III per capi Help
- 4) 17 anni compiuti per il blocco IV per capi Help.

c. Attestato di formazione

La partecipazione ai singoli blocchi per capi Help viene documentata rilasciando il corrispondente attestato.

Il buon esito della partecipazione al blocco IV per capi Help viene documentato rilasciando il certificato Formatore I FSS.

3.4 Formazione dei quadri di associazione

3.4.1 Formatore II FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore II FSS" è costituita dal modulo 10. Contenuto e durata sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 10 deve essere portato a termine entro due anni.

c. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore II FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo certificato.

3.4.2 Istruttore FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Istruttore FSS" comprende

- il modulo 10
- blocchi specialistici con un totale di almeno tre giornate di formazione
- un periodo di pratica.

Contenuto e durata del modulo 10, del blocco Lavoro nell'associazione cantonale (corso base) e i blocchi specialistici offerti sono riportati nell'appendice al regolamento.

La pratica consiste nel pianificare, organizzare, effettuare e analizzare una manifestazione di formazione o di perfezionamento. Deve durare almeno quattro ore e il candidato deve elaborare il contenuto di almeno due di tali ore.

b. Condizioni di ammissione

Condizione per essere ammessi ai blocchi specialistici è l'aver frequentato il blocco Lavoro nell'associazione cantonale ("ticket di entrata").

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

I blocchi specialistici e la pratica vanno completati entro due anni.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Istruttore FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.4.3 Coordinatore di sezioni FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Coordinatore di sezioni FSS" è costituita dal modulo 15.

Contenuto e durata sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Condizioni di ammissione

Condizione per essere ammessi al modulo 15 è l'aver frequentato il blocco Lavoro nell'associazione cantonale (corso base).

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 15 deve essere portato a termine entro due anni.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Coordinatore di sezioni FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.5 Formazione dei quadri OC

3.5.1 Formatore III FSS

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore III FSS" è costituita dal modulo 100. Contenuto e durata del modulo 100 sono riportati nell'appendice al regolamento.

b. Durata complessiva ammissibile della formazione

L'intero modulo 100 deve essere portato a termine entro due anni.

c. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore III FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo certificato.

3.5.2 Formatore OC FSS per i quadri delle sezioni

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore OC FSS", che insegna nei moduli da 1 a 4, comprende:

- modulo 100
- corso FSEA 1
- formazioni quadri FSS conformemente ai profili di requisiti decisi dal Comitato centrale (v. appendice al regolamento)
- periodo di assistenza

Contenuto e durata del modulo 100, come pure profilo dei requisiti sono riportati nell'appendice al regolamento. L'attestato concernente i presupposti professionali va presentato al più tardi prima dell'inizio del periodo di assistenza.

Il periodo di assistenza dura da 6 a 8 mesi e comprende l'insegnamento di blocchi dei moduli da 1 a 4.

b. Durata complessiva ammissibile della formazione

Per gli elementi di formazione da seguire oltre al modulo 100 come pure per il periodo di assistenza è concesso un massimo di due anni.

c. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore CO FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.5.3 Formatore OC FSS per i quadri delle associazioni cantonali e dell'organizzazione centrale

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore OC FSS" che insegna nei moduli 10, 100 e 15 comprende:

- modulo 100
- formazioni quadri FSS conformemente al profilo di requisiti deciso dal Comitato centrale (v. appendice al regolamento)
- corso per l'attestato professionale federale di formatore di adulti (ex-certificato FSEA 2) o una formazione equivalente

- periodo di assistenza

Contenuto e durata del modulo 100, come pure profili dei requisiti sono riportati nell'appendice al regolamento. Gli attestati concernenti i presupposti professionali e l'attestato professionale federale di formatore di adulti vanno presentati al più tardi prima dell'inizio del periodo di assistenza.

Il periodo di assistenza comprende l'insegnamento di blocchi dei moduli 10, 100 e 15.

b. Durata complessiva ammissibile della formazione

Per gli elementi di formazione da seguire oltre al modulo 100 come pure per il periodo di assistenza è concesso un massimo di due anni.

c. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore CO FSS" viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

3.5.4 Formatore OC FSS per i quadri della gioventù samaritana Help³

a. Contenuto e durata

La formazione di "Formatore OC FSS"³ per l'insegnamento nei corsi per capi Help FSS è costituita da

- modulo 10
- periodo di assistenza

Contenuto e durata del modulo 10, dei blocchi Lavoro nella sezione e nell'associazione cantonale e profilo dei requisiti sono riportati nell'appendice al regolamento.

Il periodo di assistenza comprende l'insegnamento nei corsi per capi Help FSS.

b. Condizioni di ammissione

Condizione per essere ammessi al periodo di assistenza è l'aver seguito i blocchi Lavoro nella sezione e nell'associazione cantonale ("ticket di entrata").

c. Durata complessiva ammissibile della formazione

Entro due anni bisogna seguire il modulo 10 ed effettuare il periodo di assistenza.

d. Attestato di formazione

Se la formazione di "Formatore OC FSS"³ viene completata con successo, la FSS rilascia il relativo diploma.

4. Perfezionamento dei quadri

4.1 Regole generali

4.1.1 Attribuzione della responsabilità

L'organizzazione centrale della FSS è responsabile del perfezionamento dei quadri dei gruppi giovani samaritani Help, degli istruttori FSS, dei coordinatori di sezioni FSS e dei quadri OC.

Le associazioni cantonali assicurano il perfezionamento dei quadri di

³ Modificato per deliberazione del Comitato centrale del 09.10.09

sezione.

Il Comitato centrale può dichiarare obbligatori i perfezionamenti per i quadri di giovani samaritani Help, sezione o di associazione e quadri dell'OC.

4.1.2 Pianificazione della attività di perfezionamento

Costituiscono la base delle offerte di perfezionamento dell'organizzazione centrale della FSS

- la pianificazione del perfezionamento a medio termine,
 - il programma annuale delle offerte di perfezionamento,
- che ogni anno sono approvati dal Comitato centrale sulla base delle consultazioni della Conferenza per formazione e perfezionamento e della Conferenza autunnale.

4.1.3 Documentazione

Il Segretariato centrale tiene una documentazione dei perfezionamenti seguiti da tutti i quadri. Le associazioni cantonali gli mettono a disposizione almeno una volta all'anno la lista dei partecipanti alle singole offerte di perfezionamento con indicazioni sulla durata e il contenuto.

4.2 Offerte di perfezionamento delle associazioni cantonali

4.2.1 Perfezionamento per i quadri di sezione

Le associazioni cantonali offrono ogni anno a monitori di corsi FSS, monitori di sezione FSS e assistenti FSS rispettivamente almeno un perfezionamento in questioni medico-tecniche e/o pedagogiche della durata di un'intera giornata.

Si possono computare le offerte di perfezionamento, il cui contenuto è stato preparato dall'organizzazione centrale della FSS.

4.2.2 Condizioni quadro

Le associazioni cantonali fissano le condizioni quadro finanziarie e organizzative delle proprie offerte di perfezionamento.

Possono dichiarare obbligatori i perfezionamenti.

4.3 Offerte di perfezionamento dell'organizzazione centrale

4.3.1 Perfezionamento per i quadri d'associazione

a. Contenuto ed estensione

L'organizzazione centrale della FSS offre ogni anno agli istruttori FSS almeno un perfezionamento della durata di una giornata in questioni medico-tecniche e/o pedagogiche e su aspetti dello sviluppo dell'organizzazione.

L'organizzazione centrale della FSS offre ogni anno ai coordinatori di sezioni FSS almeno un perfezionamento della durata di una giornata sui contenuti del loro ambito di responsabilità.

b. Condizioni quadro

Il Comitato centrale fissa il prezzo dei perfezionamenti.

Vitto e alloggio nonché spese di viaggio sono a carico delle associazioni cantonali.

4.3.2 Perfezionamento della formazione di capi Help FSS

a. Contenuto ed estensione

L'organizzazione centrale della FSS offre ai capi Help FSS quattro giorni di perfezionamento ogni anno.

b. Condizioni quadro

Il Comitato centrale fissa il prezzo dei perfezionamenti.

Vitto e alloggio nonché spese di viaggio sono a carico dell'organizzazione che effettua l'iscrizione.

4.3.3 Perfezionamento dei quadri OC

a. Contenuto ed estensione

L'organizzazione centrale della FSS offre ogni anno per i quadri OC almeno due giorni di perfezionamento dei contenuti del loro settore di responsabilità.

b. Condizioni quadro

I costi di attività di perfezionamento, vitto, alloggio e spese di viaggio (come da regolamento) sono a carico dell'organizzazione centrale della FSS.

5. Disposizioni finali

5.1 Entrata in vigore

Il presente regolamento è stato approvato dal Comitato centrale nella sua riunione del 18 aprile 2008 ed entra in vigore con effetto immediato.

Esso sostituisce il regolamento omonimo del 21.01.2006.

Olten, 18 aprile 2008

Federazione svizzera dei samaritani



Monika Dusong
Presidentessa centrale



Kurt Sutter
Segretario centrale

Appendice 1

OC 369 Appendice 1.1:	Livello sezione: architettura della formazione
OC 369 Appendice 1.2:	Modulo 1 / Formatore I FSS
OC 369 Appendice 1.3:	Ticket di entrata per la formazione quadri a livello di sezione samaritana
OC 369 Appendice 1.4:	Modulo 2 / Monitore di corsi FSS
OC 369 Appendice 1.5:	Modulo 3 / Monitore di sezione FSS
OC 369 Appendice 1.6:	Modulo 4 / Assistente FSS

Appendice 2

OC 369 Appendice 2.1:	Livello gruppo giovani samaritani Help: Architettura della formazione
OC 369 Appendice 2.2:	Blocchi capi Help I - IV

Appendice 3

OC 369 Appendice 3.1:	Livello associazione: Architettura della formazione
OC 369 Appendice 3.2:	Modulo 10 / Formatore II FSS
OC 369 Appendice 3.3:	Ticket di entrata per la formazione quadri a livello di associazione cantonale
OC 369 Appendice 3.4:	Istruttore blocchi specialistici FSS
OC 369 Appendice 3.5:	Modulo 15 / Coordinatore sezioni FSS

Appendice 4

OC 369 Appendice 4.1:	Livello organizzazione centrale: Architettura della formazione per formatori OC
OC 369 Appendice 4.2:	Modulo 100 / Formatore III FSS
OC 369 Appendice 4.3:	Profili requisiti formatori OC FSS
OC 369 Appendice 4.4:	... ⁴
OC 369 Appendice 4.5:	... ⁴

⁴ Stralciato per deliberazione del Comitato centrale del 09.10.09