

Blockbeschreibung

Titel	Postendienst / Partnerorganisationen
Kompetenz	Der Teilnehmer organisiert und realisiert bei kleineren Anlässen Postdiensteinsätze des SV. Er kann mit Partnerorganisationen im Umfeld des örtlichen SV zusammenarbeiten. Er kann unter Anleitung Profi-Material korrekt handhaben.
Lernziele	Der TN <ul style="list-style-type: none"> • Füllt die Formulare für den Postdienst ZS 355.20 korrekt aus • Handhabt Einsatzmaterial für den Postdienst unter Anleitung richtig • Gibt Auskunft über die Zusammenarbeit seines Vereins mit Partnerorganisationen
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> • Vorbereiten allgemeiner, administrativer und organisatorischer Aufgaben • Grundsätze der Aufgabenverteilung im Postdienst • Beurteilung der Zusammenarbeit mit Partnerorganisationen im Verein • Abgabe von O₂ und Wartung • Ausführen einer richtigen hygienischen Händedesinfektion • Ausfüllen der Arbeitsformulare im Einsatz • Praktisches Arbeiten mit Halskragen, Vakuummatratze, Schaufelbahre und Rettungsbrett (Spineboard)
Lernzeit	7 Std. Unterrichtszeit 2 Std. Selbststudium
Voraussetzung	Besuch des Samariterkurses oder einer gleichwertigen Ausbildung, die nicht älter als 5 Jahre ist und der Übung Postdienst.