

Unità formativa “Introduzione alla redazione del verbale“

Obiettivo dell'unità formativa

Grazie all'ausilio del capitolo redazione del verbale contenuto nella cassetta degli attrezzi, i partecipante ed i partecipanti aumentano la loro competenza relativa alla redazione del verbale.

Contenuti

- I contenuti della cassetta degli attrezzi al tema redazione del verbale
- Le quattro diverse forme del verbale
- Profilo richiesto ad un redattore risp. ad una redattrice del verbale
- Così nasce un buon verbale

Gruppi target

- Membri del comitato di sezioni samaritano
- Soci delle sezioni samaritano
- Quadri delle associazioni cantonali
- Membri del comitato di altre società e / o associazioni

Conduzione

Istruttore FFS

Durata

Da tre a quattro ore, a dipendenza dell'offerta e degli obiettivi dell'associazione cantonale.

Luogo / data

Secondo il programma annuale delle associazioni cantonali. Le date vengono regolarmente pubblicate sul “oggi samaritani“ e sulla homepage della vostra associazione cantonale.

Costi

Il prezzo viene stabilito dall'associazione cantonale che propone il corso e dipende dalle condizioni generali (affitto dei locali, costi di sostentamento ecc).

Informazioni / iscrizione

Potete richiedere ulteriori informazioni in merito all'offerta formativa presso la vostra associazione cantonale.